

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
(ДЕПСОЦРАЗВИТИЯ ЮГРЫ)**

ПРИКАЗ

«7» июня 2022 г.
г. Ханты-Мансийск

№ 697р

Об организации и проведении конкурса на лучшую программу реабилитации людей с расстройствами аутистического спектра, другими ментальными нарушениями старше 18 лет среди учреждений социального обслуживания, подведомственных Депсоцразвития Югры»

В целях стимулирования профессиональной деятельности поставщиков социальных услуг и работников системы социального обслуживания, распространения передовых форм и методов их работы, во исполнение комплекса мер по реализации Концепции развития системы комплексной реабилитации, абилитации и комплексного сопровождения людей с инвалидностью, в том числе с ментальной инвалидностью, а также ранней помощи и сопровождаемого проживания в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на период до 2025 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с 01.07.2022 по 16.09.2022 конкурс на лучшую программу реабилитации людей с расстройствами аутистического спектра, другими ментальными нарушениями старше 18 лет среди учреждений социального обслуживания, подведомственных Депсоцразвития Югры (далее – Конкурс, учреждения).
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о Конкурсе (приложение 1);
 - 2.2. Состав конкурсной комиссии (приложение 2).
3. Бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский реабилитационный центр» (далее – Сургутский реабилитационный центр) (Королева С.В.) осуществить организационные мероприятия по подготовке и проведению Конкурса.
4. Учреждениям в срок до 31.07.2022 представить в Сургутский реабилитационный центр заявки на участие в Конкурсе.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ (ВИЗИРОВАНИЯ)

№ проекта: 15-Р-672 от 01.06.2022

Группа документов: Приказы по основной деятельности 15

Версия проекта: 1

Состав:

Содержание:

Проект приказа о конкурсе реабилитационных программ

Исполнитель: Заболотнева Ольга Ивановна - Консультант;

| ФИО и должность | Виза | Дата | Подпись | Примечание |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------|---------|------------|
| Крюкова Ирина Валерьевна - Заместитель начальника отдела (Отдел организации социального обслуживания) | Согласен | 02.06.2022 14:35 | | |
| Заболотнева Нина Николаевна - Начальник отдела (Отдел кадровой и правовой работы) | Согласен | 02.06.2022 15:22 | | |
| Урбан Ирина Владимировна - Главный специалист-эксперт (Организационный отдел) | Согласен | 02.06.2022 18:31 | | |

Подготовил: Заболотнева Ольга Ивановна

(03.06.2022
11:02:38)

Подтверждаю _____



Рассылка:

Первый заместитель Депсоцразвития Югры;

начальник управления социального обслуживания населения Депсоцразвития Югры;

начальник отдела организации социального обслуживания Депсоцразвития Югры;

Управления социальной защиты населения Депсоцразвития Югры;

Сургутский реабилитационный центр;

Учреждения социального обслуживания



Приложение 1
к приказу Депсоцразвития Югры
от 7 июля 2022 года № 697р

Положение

о Конкурсе на лучшую программу реабилитации людей с расстройствами аутистического спектра (далее – РАС), другими ментальными нарушениями старше 18 лет среди учреждений социального обслуживания, подведомственных Депсоцразвития Югры»
(далее – Положение, Конкурс)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения Конкурса.

1.2. Конкурс проводится в целях стимулирования профессиональной деятельности поставщиков социальных услуг и работников системы социального обслуживания, распространения передовых форм и методов их работы.

1.3. Основными задачами Конкурса являются:

систематизация и распространение опыта работы лучших организаций по предоставлению комплексной помощи людям с РАС и другими ментальными нарушениями старше 18 лет;

улучшение качества оказываемых социальных услуг в учреждениях;
формирование положительного общественного мнения о деятельности организаций, предоставляющих услуги людям с РАС и другими ментальными нарушениями старше 18 лет в сфере социального обслуживания.

1.4. Организатором Конкурса выступает бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский реабилитационный центр» (далее – Сургутский реабилитационный центр);

1.5. Организационный комитет Конкурса формируется из специалистов Сургутского реабилитационного центра;

1.6. Участники Конкурса – учреждения социального обслуживания, подведомственные Депсоцразвития Югры (далее – участники);

1.7. Расходы, связанные с участием в Конкурсе участника Конкурса, а также сопровождающего его лица, осуществляется за счет направляющей стороны.

1.8. Победители определяются конкурсной комиссией Конкурса по итогам экспертизы представленных материалов.

2. Основные функции организационного комитета, конкурсной комиссии

2.1. Организационный комитет осуществляет работу по подготовке и проведению всех этапов Конкурса:

сбор и обработка заявок участников;
оповещение о допуске представленных программ;
предоставление необходимой информации потенциальным участникам Конкурса;

проведение технической экспертизы представленных участниками Конкурса конкурсных материалов на соответствие положению о конкурсе, требований к оформлению;

подведение итогов, организация награждения победителей и призеров Конкурса;

контроль за соблюдением порядка и сроков проведения Конкурса.

2.2. Конкурсная комиссия:

рассматривает представленные материалы и определяет победителей Конкурса;

утверждает результаты Конкурса.

3. Порядок и сроки проведения конкурса

3.1. Конкурс проводится в заочном формате с 1 июля по 16 сентября 2022 года в четыре этапа:

I этап (заявительный) – с 1 июля по 31 июля 2022 года: прием конкурсных материалов, указанных в разделе 5 настоящего Положения;

II этап (техническая экспертиза): с 1 августа по 12 августа 2022 года – техническая экспертиза конкурсных материалов на соответствие Положению и требованиям к оформлению;

III этап (экспертный): с 15 августа по 9 сентября 2022 года – экспертная оценка представленных конкурсных материалов конкурсной комиссией в соответствии с установленными настоящим Положением критериями оценки;

IV этап (итоговый) – с 12 сентября по 16 сентября 2022 года: подведение итогов, определение победителя и призеров Конкурса.

4. Условия участия

4.1. Для участия в Конкурсе представляются:
заявка на участие в Конкурсе (приложение 1 к настоящему Положению);

информационная карта участника Конкурса (приложение 2 к настоящему Положению);

конкурсный материал: программа реабилитации

4.2. Участник Конкурса не менее чем за 5 дней до истечения срока приема заявок, указанного в извещении о проведении Конкурса, имеет право отозвать свою заявку на участие в Конкурсе, уведомив об этом письменно организационный комитет.

4.3. Организационный комитет принимает решение о допуске к участию в Конкурсе, либо об отказе в допуске к участию в Конкурсе. Отказ в допуске к участию в Конкурсе направляется участнику в письменном виде с указанием причин отказа.

4.4. Подача заявки будет рассматриваться как согласие автора (авторов) на использование персональных данных при проведении и подведении итогов Конкурса, публикацию отдельных материалов в средствах массовой информации, сети Интернет.

4.5. Конкурсные материалы направляются в указанные в п. 3.1 сроки, на электронный адрес конкурсной комиссии SurReabC@admhmao.ru с пометкой «Конкурс программ/проектов по работе с людьми РАС».

4.6. Заявки, поступившие позже указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

4.7. В участии в Конкурсе может быть отказано если материалы:
не соответствуют требованиям раздела 5 настоящего Положения;
представлены с нарушением установленного срока, указанного в п. 4.1.

4.9. После приема заявок Конкурсная комиссия проводит анализ всех представленных документов и Материалов.

4.10. Информация о проведении Конкурса размещается на официальном сайте Сургутского реабилитационного центра <http://сургутскийрц.рф>

4.11. Информация об итогах Конкурса размещается на официальном сайте Сургутского реабилитационного центра <http://сургутскийрц.рф>

5. Требования к конкурсным программам.

5.1. Конкурсные материалы предоставляются в формате PDF.

5.2. Заявленная программа должна быть выполнена на русском языке, и соответствовать тематике Конкурса, проверена на стилистические, орфографические, грамматические и пунктуационные ошибки.

5.3. Программа должна быть оригинальной, авторской и ранее неопубликованной.

5.4. Программа должна содержать следующие структурные элементы:

титульный лист;

содержание;

паспорт;

пояснительную записку;

этапы реализации;

тематический план;

ресурсы, необходимые для реализации программы;

эффективность реализации программы;

список литературы;

приложения.

Титульный лист включает: наименование учреждения, наименование структурного подразделения, отделения, название программы, Ф.И.О., должность автора (авторов) программы.

Пояснительная записка раскрывает: актуальность, целевую группу, цели и задачи реализации программы, направленность, формы и методы работы.

Этапы реализации: указываются их сроки, ответственные.

Ресурсы, необходимые для реализации программы, включают в себя кадровое обеспечение программы, материально-техническое оснащение, а так же информационное и методическое обеспечение.

Эффективность реализации программы включает: ожидаемые результаты, которые формируются для каждой поставленной задачи и полученные, указываются в том случае, когда программа находится на стадии реализации. Результаты должны быть конкретны, измеримы. Прогнозируется социальный эффект, ожидаемый от реализации программы. В результатах должны быть отражены качественные результаты, статистические данные эффективности реализации

представленных материалов за последние 3 года, соответствие ожидаемого результата цели и задачам программы.

Список литературы приводится в конце текста в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТом Р 7.0.5-2008 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

5.5. Технические требования к программе:

формат документа Microsoft Office Word 2003-2007 без архивации;

шрифт Times New Roman, выравнивание по ширине;

основной текст набирается 14 кеглем через 1,5 интервал, заголовки (подзаголовки) полужирным шрифтом; поля: левое – 3 см, верхнее и нижнее – 2 см, правое – 1,5 см;

отступ, абзац-1,25 см;

рисунки (схемы, диаграммы и т.д.), таблицы должны иметь подписи;

5.6. Видеопрезентация должна включать информационную заставку: с фамилией, именем и отчеством (при наличии) участника (участников) Конкурса;

5.7. Полным наименованием организации социального обслуживания;

5.8. Видеоролик должен быть снят на русском языке;

5.9 Минимальная продолжительность – 60 секунд. Максимальная продолжительность – 5 минут;

5.10. В видео должен быть отчетливо слышен голос Участника;

5.11. Видео или ссылку на видео необходимо направить на адрес электронной почты SurReabC@admhmao.ru одновременно с конкурсными материалами.

6. Критерии оценки конкурсных программ

6.1. Победитель (1 место) и призеры (2 и 3 места) Конкурса определяются по сумме баллов, выставленных Конкурсной комиссией, в соответствии с критериями, указанными в Положении (приложение 3 к настоящему Положению).

6.2. Оценка по каждому критерию производится по следующей шкале:

3 балла – полное соответствие базовым требованиям;

2 балла – соответствие базовым требованиям при незначительных отклонениях;

1 балл – частичное соответствие базовым требованиям при значительных отклонениях;

0 баллов – полное несоответствие базовым требованиям.

Для участия в Конкурсе программа должна набрать не менее 40 баллов. Рецензии авторам не высылаются.

6.3. Результаты участников заносятся в итоговую таблицу результатов (приложение 4 к настоящему Положению), представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов.

7. Порядок подведения итогов конкурса

6.1. Итоги Конкурса и определение победителя и призеров Конкурса осуществляется на заседании Организационного комитета и оформляется протоколом.

6.2. Победителем Конкурса с присуждением 1 места признается участник, набравший наибольшее количество баллов в общем рейтинге.

6.3. В соответствии с количеством набранных баллов определяются призеры Конкурса, которым присуждаются 2 и 3 места.

6.4. Объявление и награждение победителя и призеров Конкурса проводится после подписания итогового протокола Конкурса, но не позднее 16 сентября 2022 года.

6.5. Победитель и призеры награждаются дипломами соответствующего достоинства (1,2,3 степени) и правом размещения маркировки победителя (призера) Конкурса в учреждениях, предоставляющих услуги людям с РАС в сфере образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания.

5.6. Участникам Конкурса вручаются свидетельства участия в Конкурсе.

Приложение 1
к Положению о Конкурсе

Директору
бюджетного учреждения
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры «Сургутский
реабилитационный центр»
С.В.Королевой

ЗАЯВКА УЧАСТНИКА
Конкурса на лучшую программу реабилитации людей с РАС,
другими ментальными нарушениями старше 18 лет среди учреждений
социального обслуживания, подведомственных
Депсоцразвития Югры

| | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 1. | Автор программы (ФИО полностью, место работы, должность, контактный телефон, электронная почта) | |
| 2. | Наименование программы | |
| 3. | Контактные данные учреждения, реализующего программу (ФИО руководителя, телефон, электронная почта, ссылка на сайт учреждения) | |
| 4. | Сроки реализации методического продукта | |

К заявке прилагается: программа, указанная в п. 2

Дата заполнения _____

Директор учреждения _____

(подпись)

(Ф.И.О.) _____

Приложение 2
к Положению о Конкурсе

**Информационная карта
участника Конкурса на лучшую программу реабилитации людей
с РАС, другими ментальными нарушениями старше 18 лет среди
учреждений социального обслуживания, подведомственных
Депсоцразвития Югры**

(организации Ханты-Мансийского автономного округа - Югры)

| п/п | Информация об организации | Данные участника конкурса |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 1. | Полное наименование организации | |
| 2. | Адрес интернет-сайта | |
| 3. | Ф.И.О. руководителя организации, должность | |
| 4. | Наименование программы/проекта | |
| 5. | Целевая аудитория, на которую направлен проект | |
| 6. | Цель программы/проекта | |
| 7. | Ключевая идея, положенная в основу разработки проекта | |
| 8. | Теоретическое обоснование ключевой идеи проекта (ссылка на научную разработку теории, положенной в основу разработки проекта) | |
| 9. | Ф.И.О. автора проекта | |
| 10. | Телефон/факс | |
| 11. | Адрес электронной почты | |

Директор _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРОГРАММ
к Конкурсу на лучшую программу реабилитации людей с РАС,
другими ментальными нарушениями старше 18 лет среди
учреждений социального обслуживания, подведомственных
Депсоцразвития Югры

Оценка по каждому критерию производится по следующей шкале:

3 балла – полное соответствие базовым требованиям;

2 балла – соответствие базовым требованиям при незначительных отклонениях;

1 балл – частичное соответствие базовым требованиям при значительных отклонениях;

0 баллов – полное несоответствие базовым требованиям.

| № п/п | Критерии | Описание | Количество баллов |
|-------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1. | Паспорт | Указывается: наименование учреждения с указанием территориальной принадлежности; наименование и направленность программы, Ф.И.О. составителя(ей) с указанием должности; Ф.И.О. работников, реализующих программу, с указанием должностей; должностное лицо, утвердившее программу; дата утверждения; практическая значимость; цель, задачи программы; целевая группа; сроки реализации; ожидаемый результат | |
| 2. | <i>Пояснительная записка</i> | | |
| | Описание актуальности | Обозначается значимость социальной проблемы, на решение которой направлена программа. Доказывается, что именно данная программа в данных условиях, именно для этого клиента способна решить конкретную(ые) социальную(ые) проблему(ы). Указываются временные рамки программы | |
| | Целевая группа | Указывается целевая группа с указанием возраста | |

| | | | |
|----|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | Цель программы | Цель программы определяется как результат ее реализации. Цель должна быть реалистична, конкретна, достижима, измерима | |
| | Задачи программы | <p>Определяются, исходя из того что нужно сделать чтобы достигнуть поставленной цели:</p> <ul style="list-style-type: none"> организовать; исследовать; сделать практически; проанализировать. <p>Задачи являются шагами к достижению цели и всегда соотносятся с результатами деятельности</p> | |
| | Направленность программы | При необходимости указываются направления работы, например, медицинское, психологическое, педагогическое либо: диагностическое, коррекционное, развивающее, обучающее, воспитательное | |
| | Формы работы | Указываются организационные, исследовательские, практические и аналитические формы работы | |
| | Методы работы | Указываются методы работы (информирование, беседа, рассказ, объяснение, демонстрация, иллюстрация, видеометод, игровые методы, дискуссия, рисование, чтение и т.д.) | |
| 3. | Этапы реализации | <p>Определяются этапы реализации программы и указываются их сроки:</p> <p>заявительный этап – (год, количество дней, месяцев); этап технической экспертизы (год, количество дней, месяцев), экспертный этап – (год, количество месяцев), итоговый этап (год, количество дней, месяцев)</p> | |
| 4. | <i>Ресурсы, необходимые для реализации программы, проекта</i> | | |
| | Кадровые ресурсы | Определяются специалисты, которые будут задействованы в реализации программы и роль каждого из участников (ответственность). Возможно оформление сведений в форме таблицы | |
| | Материально-технические | Указываются материальные и технические средства (от помещения до канцелярских товаров), необходимые для реализации данной программы. Бюджет (какой, сколько) и его обоснование | |
| | Информационные ресурсы | Указываются формы донесения информации для клиентов, потребителей услуг (в том числе потенциальных) | |

| | | | |
|----|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | Методические ресурсы | Указывается предполагаемое методическое оснащение (методические разработки, рекомендации, авторские методики) и сопровождение, использованные методики | |
| 5. | Фонд оценочных средств | Наличие оценочных средств различного характера: иллюстративный материал по тематике, словарь специальных терминов с пояснениями, конспекты, описание занятий, технологические карты, готовые изделия, образцы и т.д. | |
| 6. | <i>Эффективность реализации программы, проекта</i> | | |
| | Ожидаемые результаты | Результаты (количественные, качественные) формулируются для каждой из поставленных задач. Результаты должны быть конкретны, измеримы. Прогнозируется социальный эффект, ожидаемый от реализации программы, проекта | |
| | Полученные результаты | <p>Полученные результаты указываются в том случае, когда программа, проект находятся на стадии реализации. Описывается достигнутый социальный эффект.</p> <p>В результатах должны быть отражены качественные результаты, статистические данные эффективности реализации представленных материалов за последние 3 года. Соответствие ожидаемого результата цели и задачам программы.</p> <p>Эффективность реализации программы, проекта, технологий можно рассчитать, используя формулу: $R = I/V * 100\%$, где: I – численность людей целевой группы из общего охвата, у которых есть результаты реализации технологии, программы/проекта; V - охват (численность) людей целевой группы технологией, программой, проектом.</p> <p>Реализация технологии, программы, проекта считается эффективной если фактически достигнутое его значение составляет не менее 50%</p> | |
| 7. | Целостность программы, адекватность и достаточность | Полнота и конкретность, согласованность и взаимосвязь всех структурных элементов, внутренняя логика, последовательность изложения материала | |

| | | | |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 8. | Лексическая, стилистическая, пунктуационная грамотность | Владение нормами русского языка, отсутствие лексических, стилистических, пунктуационных ошибок | |
| Итого количество баллов: | | | |



Приложение 2
к приказу Депсоцразвития Югры
от _____ 2022 г. № _____

**Состав конкурсной комиссии
по определению победителей Конкурса на лучшую программу
реабилитации для людей с РАС, другими ментальными нарушениями
старше 18 лет среди учреждений социального обслуживания,
подведомственных Депсоцразвития Югры**

Председатель конкурсной комиссии
Иванова О.Н. директор бюджетного учреждения Ханты-мансийского автономного округа – Югры «Нижевартровский многопрофильный реабилитационный центр для инвалидов»

Заместитель председателя
Королева С.В. начальник управления социального обслуживания населения Депсоцразвития

Ответственный секретарь
Неривенько Ю.Л. заведующий отделением информационно-аналитической работы бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский реабилитационный центр»

Члены конкурсной комиссии:

Козионов Н.В. директор бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Излучинский дом-интернат»

Чернявская Е.В. директор Фонда поддержки людей с РАС (расстройство аутистического спектра) и другими ментальными нарушениями «Город Солнца» (г. Сургут)

Эгнатосян А.А.

начальник отдела оценки качества
и инноваций бюджетного учреждения
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры «Ресурсный центр развития
социального обслуживания»